

Antwort- / Info-Fax an 089 – 99 62 98-81

Absender

Firma	_____		
Ansprechpartner	_____	Telefon	_____
Position	_____	Telefax	_____
Strasse	_____	e-mail	_____
PLZ/Ort	_____	Url	_____

- Bitte rufen Sie mich an.
- Bitte schicken Sie mir eine e-mail.
- Bitte informieren Sie mich über folgende Trainings. (Bitte ankreuzen)
- Bitte erstellen Sie mir ein Angebot über. (Bitte ankreuzen)

- Grundlagen EDV, MS Windows, MS Office
- Grundlagen EDV, MS Windows, Internet
- Grundlagen MS Windows
- MS Windows Fortgeschrittene

- Grundlagen MS Word
- Fortgeschrittene MS Word
- MS Word für Umsteiger

- Grundlagen MS Excel
- Fortgeschrittene MS Excel
- MS Excel – Makros und VBA-Einführung
- MS Excel für Umsteiger

- MS PowerPoint
- MS PowerPoint: Professionelle Präsentationen
- MicroGrafx Flowcharter
- MS Visio

- Grundlagen MS Access
- Fortgeschrittene MS Access
- MS Access für Umsteiger

- MS Project
- MS Outlook Einführung
- MS Outlook Fortgeschrittene
- MS Outlook: Zeitmanagement

- Grundlagen Internet
- Internet – Professionelle Recherchetechniken
- Internet Explorer
- Netscape Communicator

- Schwerpunktthemen MS Word, Excel, Powerpoint, Outlook

Anmerkungen/Kommentar:
